



<https://aegnord.de/job/sprechstundenhilfe-kiel-m-w-d/>

Sprechstundenhilfe (m/w/d) in Vollzeit

Beschreibung

Wir sind eine Hausarztpraxis im Herzen von Kiel. Haben Sie Interesse an dem spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsumfeld der hausärztlichen Versorgung incl. Innerer Medizin, Ernährungsmedizin, Reisemedizin, Diabetologie, Chirotherapie und Palliativmedizin?

Haben Sie Spaß an der Arbeit in einem Team und die Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen? Möchten Sie Neues auszuprobieren? Schätzen Sie den Umgang mit Menschen und Familien in den verschiedenen Lebensphasen?

Kommen Sie an Bord. Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams eine freundliche und engagierte Sprechstundenhilfe (m/w/d).

Qualifikationen / Anforderungen

Sie haben keine abgeschlossene Ausbildung zur MFA, aber verfügen über einen vergleichbaren Ausbildungsabschluss aus dem medizinischen Bereich? Kein Problem! Sie sind Quereinsteiger, Büroangestellte, Verwaltungskraft? Dann sind sie bei uns ebenso herzlich willkommen.

- Sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort & Schrift
- Sie sind teamfähig und aufgeschlossen Neuem gegenüber
- Sie arbeiten gerne mit Menschen und für Menschen, sind empathisch und engagiert
- Gute EDV-Kenntnisse
- Sie möchten sich weiterentwickeln und behalten auch in stressigen Situationen den Alltag im Auge und einen kühlen Kopf.

Leistungen der Anstellung

- Wir bieten ein spannendes Arbeitsumfeld in einem sehr netten und wertschätzenden Team.
- Sie arbeiten patientenorientiert z.B. in der Patientenannahme und -verwaltung, Büro, Aktenverwaltung o.ä.. Bei entsprechenden Befähigungen und Wünschen ist neben dem patientenorientierten Arbeiten, auch eine Ausweitung Ihres Betätigungsfeldes mit Übernahme von Aufgaben und Tätigkeiten aus allen Bereichen der hausärztlichen Versorgung möglich.
- Es erwartet Sie ein unbefristetes Anstellungsverhältnis, 29 Urlaubstage, Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag, leistungsorientierte Sondergratifikationen, vielfältige Unterstützung unter anderem z.B. Fahrkostenpauschale u./o. Deutschlandticket, Tankgutscheine etc.
- Die Arbeitszeiten können mit uns individuell abgestimmt werden, soweit es die Praxisabläufe zulassen.
- Sie bekommen Unterstützung im Erwerb von Zusatzqualifikationen (z.B.: nicht ärztl. Praxisassistent, Abrechnung nach GOÄ und EBM, Wundversorgung, Impfen, Arbeitsschutz, QM etc.). Wir fördern Sie in Ihrer

Arbeitgeber

Praxis Kleiner Kiel

Arbeitsort

Rathausstr. 4, 24103, Kiel, Schleswig-Holstein, Deutschland

Arbeitszeiten

Vollzeit

Start Anstellung

ab sofort

Veröffentlichungsdatum

31.03.2025

Gültig bis

31.07.2025

Kontakte

Sie möchten Teil unseres Teams werden?

Dann bewerben Sie sich in der Praxis Kleiner Kiel.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail oder postalisch an:

Praxis Kleiner Kiel
Dr.med. Diana Möhlenbrock und
Constanze Brandenburg
Rathausstr. 4
24103 Kiel

Tel.: 0431-96878

E-Mail: info@praxiskleinerkiel.de

Oder rufen Sie uns einfach an.
Wir freuen uns auf Sie.

Weiterbildung!

- Es findet eine offene Kommunikation statt und 1x/Woche eine Teamsitzung.
- Teambildende Maßnahmen, eine individuell gestaltbare Einarbeitungsphase sowie natürlich auch ein Probearbeitstag sind für uns selbstverständlich.